



ALGEMENE VOORWAARDEN

Laatst bijgewerkt: 8 april 2025



ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 - Definities

1. **Purmont Marketing:** de eenmanszaak Purmont Marketing, gevestigd aan Steynlaan 155, 3851 BR Ermelo, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 96190027.
2. **Klant:** de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met Purmont Marketing.
3. **Diensten:** marketingstrategieën, StoryBrand-consulting, branding en websiteontwikkeling die Purmont Marketing aanbiedt, zowel in de vorm van vaste pakketten (Grip op je marketing pakketten) als maatwerk.
4. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Purmont Marketing en de klant met betrekking tot de levering van diensten.
5. **Schriftelijk:** per e-mail of briefwisseling.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en samenwerkingen tussen Purmont Marketing en de klant.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3 - Offertes en overeenkomsten

1. Offertes van Purmont Marketing zijn 3 weken geldig.
2. Een overeenkomst komt tot stand na ondertekening van de offerte en bevestiging per e-mail.
3. Een offerte is gebaseerd op de op dat moment bekende wensen en specificaties van de klant. Eventuele wijzigingen kunnen leiden tot een aangepaste prijs en planning.



ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 4 - Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn exclusief btw.
2. Betaling dient volledig te worden voldaan uiterlijk 1 dag voor de start van de strategieworkshop of andere diensten, tenzij anders overeengekomen.
3. Voor strategieworkshops geldt een aanbetaling van 100% vooraf.
4. Bij te late betaling wordt de strategieworkshop verplaatst of wordt de aanvullende dienst niet ingepland. Eventuele extra kosten kunnen in rekening worden gebracht.

Artikel 5 - Levering en uitvoering

1. De diensten worden digitaal, fysiek of op locatie geleverd, afhankelijk van de overeenkomst.
2. De strategieworkshop vindt bij voorkeur plaats op locatie bij de klant, tenzij anders overeengekomen.
3. Klanten ontvangen binnen enkele weken na afloop van de strategieworkshop een digitale rapportage en, indien gewenst, een fysiek document.
4. Levertermijnen zijn afhankelijk van het gekozen pakket en de overeengekomen planning.
5. Indien een deadline niet wordt gehaald, wordt in overleg met de klant een nieuwe termijn vastgesteld.



ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 6 - Annulering en opzegging

- De klant kan een opdracht annuleren door dit schriftelijk te bevestigen.
- Annuleringskosten:
 - 60 dagen voor start (strategieworkshop): 10% van het totaalbedrag
 - 30 - 60 dagen voor start: 20%
 - 15 - 30 dagen voor start: 30%
 - 1 - 15 dagen voor start: 40%
- Bij langdurige samenwerking geldt een opzegtermijn van één maand en dient schriftelijk te worden bevestigd.
- Eventuele terugbetalingen worden binnen 14 dagen na bevestiging van de annulering verwerkt.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid en garantie

1. Purmont Marketing is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade als gevolg van de geleverde diensten, ook wanneer een deadline niet gehaald wordt.
2. Er wordt geen garantie gegeven op omzetstijging, aantal leads, conversiepercentages of andere KPI's. Purmont Marketing zet zich in om hoogwaardige strategische marketingdiensten te leveren en streeft naar een optimale uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden. Dit omvat een professionele en doordachte aanpak op basis van bewezen methodieken en 'best practices' in marketing zoals het StoryBrand-framework.
3. Indien een dienst niet aan de verwachtingen voldoet, wordt in overleg gekeken naar mogelijke oplossingen, zoals het voorleggen van de casus binnen de community van StoryBrand Nederland en bij andere gecertificeerde StoryBrand-gidsen voor advies. Dit biedt echter geen garantie.



ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 8 - Intellectueel eigendom

1. Het eigendomsrecht van opgeleverde teksten, designs en strategieën blijft bij Purmont Marketing. De klant heeft tegen betaling het recht om deze te gebruiken binnen de eigen organisatie.
2. De klant mag het werk aanpassen en personaliseren, maar niet doorverkopen of zonder toestemming van Purmont Marketing elders (online) delen of publiceren.
3. Purmont Marketing mag in overleg met de klant en na goedkeuring projectreferenties delen op de website en sociale media, inclusief logo's en klantquotes.

Artikel 9 - Vertrouwelijkheid en privacy

1. Vertrouwelijke informatie van klanten wordt niet gedeeld met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor het project.
2. Indien nodig kan een casus worden besproken binnen de community van StoryBrand Nederland, mits de klant hiermee akkoord gaat.
3. Purmont Marketing hanteert een geheimhoudingsplicht.

Artikel 10 - Overmacht

1. In geval van overmacht, zoals ziekte, technische problemen of pandemieën, wordt in overleg een passende oplossing gezocht.
2. Dit kan bestaan uit annulering tegen een evenredige vergoeding voor reeds gemaakte uren en werkzaamheden of het overdragen van de opdracht aan een andere gecertificeerde StoryBrand-gids.
3. In geval van overdracht kunnen extra kosten voor meerwerk in rekening worden gebracht.





ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 11 - Geschillen en toepasselijk recht

1. Geschillen worden in eerste instantie via bemiddeling opgelost.
2. Indien bemiddeling niet slaagt, is de rechtbank Midden-Nederland bevoegd.
3. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.



contact

Voor vragen over deze algemene voorwaarden kun je contact opnemen met Marco via

**Adres**

Steynlaan 155, Ermelo

Geen bezoekadres

Telefoonnummer

085 060 55 99

E-mailadres

marco@purmont.nl



PURMONT
MARKETING